

**Referat af møde i  
Bestyrelsen for Aarup Fritidscenter  
Onsdag den 8. december 2021**

**Deltagere:** Anders Lebæk, Claus Bjørn, Morten Bech Christensen, Mikael Clausen og Bo Møller Jensen

**Afbud:** Ingen

Følgende emner blev behandlet på mødet:

**1. Konstituering:**

- I forlængelse af den afholdte generalforsamling i november 2021, konstituerede bestyrelsen sig således:
  - o Formand: Anders Lebæk
  - o Næstformand og Kasserer: Bo Møller Jensen
  - o Menige bestyrelsesmedlemmer: Claus Bjørn og Morten Bech Christensen.

**2. Godkendelse af seneste referat:**

- Referat af bestyrelsesmøde den 4. november 2021 blev gennemgået og godkendt uden bemærkninger.

**3. Nyt fra Centerlederen:**

- Mikael orienterede generelt om den seneste periode, herunder en række vedligeholdelsesopgaver der er enten påkrævede eller nært forestående.
- Mikael har konstateret et væsentligt problem med gulvet i hal 2, hvor der trænger vand igennem, hvilket har medført nedbrydning af det underliggende trægulv. Omfanget heraf er endnu ukendt, men Mikael undersøger dette nærmere.
- Der er tre styringsenheder til varmen, der er defekte og skal udskiftes. Der forventes en væsentlig omkostning forbundet hermed (størrelsesordenen ca. 100.000 kr.).

- Mikael har udarbejdet en liste over vedligeholdelsesopgaver/udskiftninger. Listen blev gennemgået og der blev fra bestyrelsens side givet accept til igangsættelsen af alle projekter med undtagelse af fire, der kræver lidt nærmere undersøgelser. Bestyrelsen har en forventning om, at de indhentede prisoverslag er retvisende.
- Mikael har kontakt til Assens Fjernvarme, for at få tilbud og beregninger på Fritidscentrets eventuelle tilkobling hertil (hvis projektet realiseres). Mikael vender tilbage herom.
- Der indhentes budget for 2022, der rundsendes til bestyrelsen for eventuelle bemærkninger.

#### **4. Etablering af Padelbaner:**

- Anders oplyste, at der i forbindelse med etableringen af beachbanerne var afsat 400.000 kr. i budgettet hos Assens Kommune. Hvis omkostningerne til at flytte beachbanen er i denne størrelsesorden, var der enighed om, at dette ikke en alternativ mulighed. Det undersøges om padelbanenerne kan placeres i forlængelse af beachbanenerne (mod vådområdet) og der var enighed om, at dette ville give fin mening i forhold til aktivitetsparkens placering(er).
- Mikael fremsender de indhentede tilbud til bestyrelsen og på næste møde drøftes den videre fremgangsmåde, herunder om der skal holdes møder med én eller flere udbydere.
- Der nedsættes et "byggeudvalg" med Claus og Mikael, der skal holde løbende tilsyn med byggeriet, når dette igangsættes.
- Spørgsmålet om overdækning eller ej blev drøftet på ny. Der er enighed om at forsøge at indhente data vedrørende belægning m.v. fra de steder, der har henholdsvis overdækning og ikke har.

#### **5. Harmonisering af serviceydelser til centrets brugere:**

- Spørgsmålet om harmonisering af de serviceydelser der tilbydes til Fritidscentrets faste brugere blev endnu engang drøftet.
- Der var generel enighed om, at der ikke er ens behov for ydelser ud over selve haltiden i de enkelte foreninger, og at vi fra bestyrelsens side vil forsøge (fortsætte) med at tilbyde ydelser afhængig af brugernes individuelle behov.

- I forlængelse heraf var der også en generel drøftelse af, hvad der er Fritidscentrets kerneydelser til brugerne og hvordan vurderingen heraf kan påvirkes af særinteresser. Der var enighed om, at dette ikke må blive et problem.
- Konkret blev det aftalt, at fodboldafdelingen fortsat får taget bandede op og ned, og at den på sidste møde aftalte ordning vedrørende opsætning og nedtagning af badmintonnet fortsætter sæsonen 2021/2022 ud.

#### **6. Bestyrelseshonorar:**

- Spørgsmålet om udbetaling af bestyrelseshonorar for 2021 blev drøftet som dette er fastsat i vedtægterne. Der var enighed om, at bestyrelseshonorar kan rummes inden for Fritidscentrets budget og derfor udbetales i lighed med tidligere år.
- Mikael giver bogholder besked og sikrer at hun har de nødvendige oplysninger til brug herfor.

#### **7. Eventuelt**

- Mikael og Bo udarbejder et oplæg til en standardlejekontrakt for Fritidscentrets lokaler, der kan bruges i forbindelse med udlejning til eksterne brugere.
- Næste møde afholdes onsdag den 12. januar 2022 kl. 18.00 i Aarup Fritidscenter.

Referent: Bo Møller Jensen